



Comune di San Pietro Vernotico

(Provincia di Brindisi)

DETERMINAZIONE N.	1140
Data di registrazione	30/11/2021

OGGETTO: Sportello telematico “impresainungiorno” in collaborazione con la C.C.I.A.A. di Brindisi – Totale importo servizio € 4.000,00 - Smart CIG Z603426E21 - Impegno di spesa per l'annualità 2022.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 3

PREMESSO:

- che con il D.P.R. 7.09.2010 n. 160 è stato adottato, in attuazione dell'art. 38, c. 3, del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6.08.2008 n.133, il “*Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive*”, individuando il S.U.A.P., Sportello Unico Attività Produttive, “... *quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività*”;
- che la norma ha introdotto elementi fortemente innovativi sul piano organizzativo e procedurale dello Sportello Unico, prevedendo:
 - che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività e gli impianti produttivi, nonché i relativi elaborati tecnici e allegati, siano presentati al S.U.A.P. esclusivamente in modalità telematica;
 - che il S.U.A.P. provveda all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione;
- che l'art. 4, c. 5, del D.P.R. 160/2010 e s.m.i., prevede che “... *i comuni possono esercitare le funzioni inerenti al S.U.A.P. in forma singola o associata tra loro, o in convenzione con le camere di commercio*”;

CONSIDERATO:

- che la semplificazione amministrativa e la riduzione dei tempi dei procedimenti amministrativi rappresentano elementi fondamentali per una Pubblica Amministrazione moderna ed efficiente;
- che l'esercizio in forma associata/convenzionata di funzioni amministrative rappresenta una valida soluzione soprattutto per gli enti di minore dimensione, in quanto assicura una migliore qualità dei servizi e una gestione uniforme sul territorio interessato;

DATO ATTO che, per gli anni 2020 e 2021, il Comune di San Pietro Vernotico ha già utilizzato, previa apposita "Convenzione" con la C.C.I.A.A. di Brindisi approvata in schema dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 221 dell'11.12.2019 e sottoscritta in data 10.03.2020, la piattaforma www.impresainungiorno.gov.it al fine della gestione dell'attività dello Sportello Unico Attività Produttive;

ATTESO che il Comune di San Pietro Vernotico è interessato anche per l'anno 2022 ad avvalersi del supporto della Camera di Commercio di Brindisi per lo svolgimento delle funzioni del S.U.A.P.;

VISTO l'art. 5 della suddetta "Convenzione", avente ad oggetto "Durata e Recesso", prevede testualmente: *"La presente convenzione potrà essere rinnovata annualmente con accordo tra le parti, da formalizzarsi con comunicazione scritta almeno 30 giorni prima della scadenza"*.

PRESO ATTO che la suddetta "Convenzione" comporta, come indicato nell'art. 4, un onere annuale a carico del Comune di San Pietro Vernotico pari ad € 4.000,00, onnicomprensivo di IVA al 22%, da corrispondere alla Camera di Commercio di Brindisi a titolo di parziale rimborso dei costi che essa sostiene;

DATO ATTO che in ossequio alle vigenti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato emesso il seguente C.I.G. Simog: **Z603426E21** (su € 3.278,69);

RITENUTO dover determinare a riguardo;

VISTA la L. 241/1990 e s.m.i., recante *"Nuove norme sul procedimento amministrativo"*;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., recante *"Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"*;

VISTA la L. 136/2010 e s.m.i., inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.P.R. 160/2010 e s.m.i., recante *"Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina dello sportello unico per le attività produttive"*;

VISTA la *"Deliberazione di G.C. n. 151 del 30.07.2020"* che approva il nuovo assetto organizzativo del Comune di San Pietro Vernotico e conferisce alla struttura apicale "Area 3" le attribuzioni in materia di "Sportello Unico Attività Produttive";

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7 dell'1.04.2020 che conferisce le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, e all'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. allo scrivente Arch. PERRONE Diego, dipendente di ruolo del Comune di San Pietro Vernotico con qualifica "D", nominandolo responsabile di posizione organizzativa relativamente alla struttura apicale "Area 3", titolare delle attribuzioni in materia di "Sportello Unico Attività Produttive";

VISTO che sussiste la competenza all'emissione del presente provvedimento in capo allo scrivente in qualità di Responsabile della struttura apicale "Area 3" – titolare delle attribuzioni in materia di "Sportello Unico Attività produttive" – ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** integralmente le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento nonché motivazione dello stesso, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 e s.m.i. .
2. **DI DARE ATTO** che con Deliberazione di G.C. n. 221 dell'11.12.2019 si è provveduto, tra l'altro:
 - ad approvare lo schema di "Convenzione" per lo svolgimento delle funzioni dello Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) dei Comuni che utilizzano la piattaforma informatica delle Camere di Commercio, predisposto dalla Camera di Commercio di Brindisi, nel testo composto da n. 6 (sei) articoli.
 - a dare atto che l'Amministrazione Comunale riconosce che la firma della suddetta convenzione

comporta, come indicato nell'art. 4 dello schema medesimo, un onere annuale a carico del Comune di San Pietro Vernotico pari ad € 4.000,00, onnicomprensivo di IVA al 22%, da corrispondere alla Camera di Commercio di Brindisi a titolo di parziale rimborso dei costi che essa sostiene.

- a dare atto che l'impegno della relativa spesa sarebbe stato assunto con successivo atto gestionale.

3. **DI DARE ATTO** che la "Convenzione" per lo svolgimento delle funzioni dello Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) dei Comuni che utilizzano la piattaforma informatica delle Camere di Commercio di Brindisi, nel testo composta da n. 6 (sei) articoli, è stata sottoscritta in data 10.03.2020.

4. **DI DARE ATTO:**

- che l'art. 4 della suddetta "Convenzione", avente ad oggetto "Oneri", prevede una spesa annuale a carico del Comune di San Pietro Vernotico pari ad € 4.000,00, onnicomprensiva di IVA al 22%, da corrispondere alla Camera di Commercio di Brindisi a titolo di parziale rimborso dei costi che essa sostiene;
- che l'art. 5 della suddetta "Convenzione", avente ad oggetto "Durata e Recesso", prevede che la convenzione possa essere rinnovata annualmente con accordo tra le parti, da formalizzarsi con comunicazione scritta almeno 30 giorni prima della scadenza;
- che la comunicazione circa la volontà dell'Ente di voler rinnovare la predetta convenzione anche per l'anno 2021 è stata inviata alla C.C.I.A.A. di Brindisi in data 26.11.2021, Prot. n. 28001.

5. **DI IMPEGNARE**, pertanto, la spesa pari ad € 4.000,00, onnicomprensiva di IVA al 22%, quale somma da corrispondere alla Camera di Commercio di Brindisi, a titolo di parziale rimborso dei costi che essa dovrà sostenere per dare corso all'esecuzione della Convenzione per la Gestione dello sportello SUAP già sottoscritta in data 10.03.2020, per l'annualità 2022, al Capitolo 5357 (Spese funzionamento Sportello Unico alle Imprese), Missione 14, Programma 2, Titolo 1-03-01-02-999 del Bilancio dell'Ente.

6. **DI DARE ATTO** che in ossequio alle vigenti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato emesso il seguente C.I.G. Simog: **Z603426E21** (su € 3.278,69).

7. **DI DARE ATTO** che si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al presente atto nel rispetto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.

8. **DI DARE ATTO**, infine, che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, c. 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. .

DP/dp

L'ESTENSORE

f.to Arch. Diego PERRONE

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

f.to Arch. Diego PERRONE

Li 29/11/2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

f.to Arch. Diego PERRONE

COPIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Sub_Imp.</i>
1	2022	5357	"Convenzione" per lo svolgimento delle funzioni dello Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.)	4000,00	77	

L'Istruttore

Dott.ssa Fabiola SIMONE

Lì **29/11/2021**

Il Responsabile del Settore Finanziario

f.to Dott.ssa Fabiola SIMONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1754

Il sottoscritto Addetto alla Pubblicazione, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 30/11/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 30/11/2021

L'addetto alla Pubblicazione
f.to Matteo MARTELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Ente.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

San Pietro V.co, 30/11/2021
